

Progres prin INOVARE

**PLANUL NATIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE ȘI
INOVARE 2007-2013, PN II**

**Programul “INOVARE”
STIMULAREA EXPORTUI HIGH-TECH
Pachet de informații**



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
CERCETĂRII
TINERETULUI
ȘI SPORTULUI

APEL PENTRU PROGRAMUL „INOVARE”

I. TITLU

Identificator: PN-II-IN-SEH-2012-1

1. Scop:

Creșterea competitivității produselor și tehnologiilor high-tech românești.

2. Obiective:

- dezvoltarea produselor high-tech și export înglobat de tehnologie high-tech patentată;
- stimularea protejării proprietății intelectuale în cadrul companiilor high-tech românești.

3. Domenii specifice și tematici prioritare

Programul Inovare se dezvoltă strategic pe nouă domenii prioritare de cercetare, care includ direcții de cercetare aplicativă distincte și arii tematice prioritare specifice:

1. Tehnologia informației și comunicații
2. Energie
3. Mediu
4. Sănătate
5. Agricultură, siguranță și securitate alimentară
6. Biotehnologii
7. Materiale, procese și produse inovative
8. Spațiu și securitate
9. Cercetare socio-economică și umanistă

4. Criterii de eligibilitate

Solicitanții eligibili sunt întreprinderi mici, mijlocii și mari conform definițiilor din schema de ajutor de stat N542/2007, care au avut venituri din export high-tech ca urmare a exploatarei dreptului de proprietate asupra brevetelor, și valoarea acestora a fost de minim 5.000.000/10.000.000 euro în ultimii 3/5 ani.

Veniturile obținute din export high-tech pot fi:

- venituri directe, obținute din tehnologiile/produsele high-tech exportate;
- venituri indirecte, înglobate în cadrul unor tehnologii/produse high-tech exportate de terți.

Pot beneficia de aceasta forma de ajutor de stat persoanele juridice romane legal constituite care indeplinesc urmatoarele conditii:

1. Persoana juridică română, legal constituită, trebuie:

- a) să nu fie declarată, conform legii, în stare de incapacitate de plată;
- b) să nu îi fie blocate plățile / conturile în baza unei hotărâri judecătorești;
- c) să nu se afle în stare de faliment sau lichidare, afacerile sale să nu fie administrate de către un judecător sindic, activitățile sale comerciale să nu fie suspendate sau nu fie într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- d) să nu fi încălcat prevederile unui alt contract de finanțare încheiat anterior cu o autoritate contractantă;
- e) să nu fi făcut declarații inexacte cu privire la informațiile solicitate de o autoritate contractantă, în vederea selectării ei ca contractor.

2. În conformitate cu legislația europeană privind ajutorul de stat în domeniul cercetării, întreprinderile care participă la accesarea de fonduri publice trebuie să nu fi îndeplinit nicio condiție pentru ca instituția să fie considerată “firmă în dificultate”, conform liniilor directe comunitare cu privire la ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate (2004 / C244 / 02).

3. Solicitantul potențial contractor certifică, prin declarație scrisă pe propria răspundere și, dacă i se cere, face dovada către autoritatea contractantă, prin documentele corespunzătoare, că îndeplinește condițiile prevăzute mai sus.

4. Media cifrei de afaceri a solicitantului pe ultimii 3 ani să fie cel puțin egală cu valoarea totală a proiectului.

5. Solicitantul persoană juridică trebuie să aibă o activitate economică de cel puțin 3 ani, iar rezultatul net al ultimului an financiar să fie pozitiv sau media rezultatelor financiare ai ultimilor 3 ani să fie pozitivă.

6. Cererile de finanțare supuse evaluării trebuie să cuprindă un studiu de fezabilitate prezentat în cadrul propunerii, ca parte integrantă a acesteia.

7. Declarație pe propria răspundere, prin care se solicitantul se angajează să susțină aceasta sumă din surse proprii, în cazul acceptării la finanțare a propunerii de proiect.

8. Este interzisă depunerea de proiecte care au în vedere realizarea unei activități deja finanțate sau în curs de finanțare din alte surse bugetare.

4. Durata:

Durata proiectului este de maximum 24 luni, la care se adaugă o perioada de monitorizare anuală a efectelor economice de 36 luni de la finalizarea proiectului.

5. Buget:

Valoarea totală a unui proiect nu este limitată. Finanțarea maximă acordată de la bugetul de stat pentru un proiect este de 4.500.000 lei. Această sumă poate acoperi maxim 50% din totalul cheltuielilor eligibile.

Bugetul total al competiției este de 112.500.000 lei.

Tipuri de activități eligibile

În cadrul Programului INOVARE – Dezvoltare produse, sisteme, tehnologii, se pot finanța de la bugetul de stat următoarele tipuri de activități definite în documentul emis de către Comisia Europeană C(2007)6545, care stă la baza Deciziei Președintelui ANCS 9451/2007:

- activități de cercetare industrială;
- activități de dezvoltare experimentală (independente sau în colaborare)
- studii de fezabilitate tehnică pentru cercetare industrială;
- studii de fezabilitate tehnică pentru dezvoltare experimentală;
- protejarea drepturilor de proprietate industrială și intelectuală pentru cercetare industrială;
- protejarea drepturilor de proprietate industrială și intelectuală dezvoltare experimentală;
- inovare organizațională și de proces în servicii;
- procurarea de servicii suport și de consultanță pentru inovare;

Tipuri de activități neeligibile:

Activitățile neeligibile sunt acele activități care contribuie la realizarea proiectului și nu pot fi finanțate de la bugetul de stat:

- raportarea efectelor economice obținute de către întreprinderea beneficiară, ca urmare a utilizării produsului / tehnologiei / metodei / sistemului / serviciului;
- inventarierea și cuantificarea efectelor economice obținute;
- compararea cu prevederile planificate prin documentația de analiză tehnică – economică elaborată anterior (studiu de piață / impact, planuri de afaceri, evaluări, prognoze etc.)

- evaluarea capacității de integrare în piața UE și de asigurare a condițiilor pentru libera circulație a produselor și serviciilor (acreditări de unități / compartimente, certificări de produse etc.)
- raportarea efectelor economice activitate care trebuie realizată de întreprinderile beneficiare în maxim 36 luni de la finalizarea activităților proiectului;
- diseminarea rezultatelor - în conferințe tehnice și științifice, publicarea în publicațiile științifice sau tehnice sau stocate în baze de date în care datele de cercetare pot fi consultate în mod liber.

Categoriile de cheltuieli eligibile

În cadrul activităților sunt eligibile următoarele tipuri de cheltuieli, conform HG 134/2011:

A. Cheltuieli cu personalul

- cheltuieli cu personalul (cercetători, tehnicieni și personal auxiliar angajați pe perioada derulării proiectului de cercetare conform legislației în vigoare); aceste cheltuieli includ contribuțiile legale aferente salariilor și veniturilor asimilate acestora; cheltuielile cu personalul se supun reglementărilor în vigoare privind limita maximă a veniturilor realizate de către o persoană pentru participarea la unul sau mai multe proiecte în cadrul Planului Național II.

B. Cheltuieli cu logistica

- cheltuieli de materiale, componente, module functionale, dispozitive, subansamble, consumabile și produse similare necesare pentru activitatea de cercetare industrială și dezvoltare experimentală;
- cheltuieli de capital:
 - cheltuieli pentru achiziții de instrumente și echipamente necesare pentru realizarea proiectului de cercetare, dacă aceste instrumente și echipamente au o durată de funcționare mai mare decât durata proiectului de cercetare, sunt eligibile doar cheltuielile cu amortizarea pe durata proiectului, calculate în baza practicilor contabile reglementate;
- cheltuieli cu servicii executate de terți (nu pot depăși **20%** din valoarea finanțării de la bugetul de stat):
 - cheltuieli pentru achiziții de cunoștințe tehnice și de brevete sau de drepturi de utilizare a acestora din surse externe la prețul pieții, precum și cheltuieli pentru achiziții de servicii de consultanță și servicii echivalente

folosite exclusiv pentru activitatea de cercetare industrială și dezvoltare experimentală.

- pentru studii de fezabilitate tehnică sunt eligibile costurile studiilor pregătitoare pentru activitățile de cercetare industrială și dezvoltare experimentală;
- alte cheltuieli de operare;
- Cheltuielile eligibile sunt toate costurile care preced obținerea drepturilor de proprietate intelectuală, conform prevederilor legale, incluzând costurile referitoare la pregătirea, depunerea și urmărirea aplicației, precum și costurile rezultate din reînnoirea aplicației înainte de acordarea acestor drepturi.

Nu se decontează de la bugetul de stat cheltuieli de deplasare și cheltuieli indirecte.

Cheltuielile decontate din surse proprii sunt toate cheltuielile prevăzute în HG 134/2011. Contractul de finanțare va specifica repartizarea sumelor finanțate de la bugetul de stat pe tipuri de activități eligibile și pe categoriile de cheltuieli eligibile.

Dacă situația o impune, pe parcursul derulării proiectului se pot face realocări între categoriile de cheltuieli fără o aprobare prealabilă, astfel încât valoarea totală realocată, corespunzătoare întregului proiect, să nu depășească 20% din bugetul total al proiectului prevăzut la contractare, cu respectarea condițiilor din Pachetul de informații.

Cheltuielile sunt eligibile dacă sunt efectuate după semnarea contractului, iar data semnării contractului este data înregistrării acestuia la Autoritatea Contractantă.

Rectificări bugetare

În cazul în care, ca urmare a reducerii bugetului alocat A.N.C.S. față de nivelul prevăzut la data contractării proiectelor, finanțarea proiectelor contractate nu poate fi asigurată la nivelul prevăzut inițial, selecția proiectelor care continuă să fie finanțate și redimensionarea bugetelor se pot face în funcție de unul sau mai multe din următoarele criterii:

- a) punctajul obținut în urma evaluării inițiale din cadrul competiției de proiecte;
- b) rezultatele obținute în cadrul proiectului, în cazul în care proiectul se derulează de peste 18 luni.

6. Prezentarea propunerilor de proiecte

Depunerea cererilor de finanțare se face într-o singură etapă, utilizându-se platforma de depunere online www.uefiscdi-direct.ro. Redactarea cererii de finanțare se face în limba

română. Cererea de finanțare se scrie conform Anexei 3 și va avea atașat un studiu de fezabilitate pentru activități de cercetare industrială sau dezvoltare experimentală. Solicitanții câștigători vor depune odată cu încheierea contractului cu Autoritatea Contractantă, toate anexele depuse online la ofertare. Neconcordanța între documentele și datele depuse online și cele de la contractare poate atrage după sine ne semnarea contractului.

7. Evaluarea proiectelor

7.1. Verificarea eligibilității

Cererile de finanțare primite sunt verificate administrativ, de către personalul UEFISCDI – Direcția de Finanțare a Dezvoltării și Inovării, pentru a se asigura că sunt îndeplinite criteriile de eligibilitate.

Rezultat: ELIGIBIL/ NEELIGIBIL

Proiectele cu calificativul ELIGIBIL intră în procesul de evaluare.

Lista cu propunerile de proiecte declarate eligibile va fi afișată pe site-ul web al UEFISCDI www.uefiscdi.gov.ro. Contestațiile referitoare la îndeplinirea criteriilor de eligibilitate se pot transmite prin email la adresa: contestatiiDPST@uefiscdi.ro, prin fax la nr. 021/311.59.92, sau direct la sediul UEFISCDI, într-un interval de 3 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor.

7.2. Evaluarea de către experți

Proiectele sunt evaluate atât la nivel individual cât și în panel de experți evaluatori recunoscuți pe plan internațional.

Experții evaluatori vor fi selectați de către membrii CNDI din mediul economic și industrial, pe baza competențelor și experienței profesionale în domeniul de expertiză.

În evaluarea propunerii de proiect se va ține cont atât de performanța tehnică și tehnologică, de potențialul de piață, și impactul economic, după cum urmează:

- a) Se va evalua și puncta caracterul inovativ, maturitatea tehnologiei, strategia și planul de realizare al temei de proiect propuse.
- b) Se va evalua și puncta potențialul de piață și utilitatea socială/economică a produselor/serviciilor/tehnologiilor rezultate prin derularea proiectului atât pe plan intern cât și internațional rezultat din studiul de fezabilitate.
- c) Se va evalua potențialul tehnologiei și planul comercial, necesitatea în piață și strategia de marketing rezultat din planul de afaceri.

- d) Se va evalua și puncta experiența aplicantului în activități de management și de cercetare, dezvoltare, inovare prin punctarea numărului de proiecte derulate anterior și încheiate cu succes.

Fiecare evaluator își va declara în scris imparțialitatea, confidențialitatea și competența în domeniul căruia aparține propunerea de proiect supusă evaluării și se va angaja ca în orice moment, pe parcursul procesului de evaluare, dacă constată ca una dintre aceste condiții nu este satisfăcută sau că se găsește în conflict de interese, va semnala UEFISCDI, în scris.

Evaluarea individuala. Fiecare propunere de proiect declarată eligibilă este evaluată, din punct de vedere al calității, în mod independent, online, de cel puțin 3 experți evaluatori. Aceștia acordă individual punctaje pentru fiecare criteriu, conform fișei de evaluare, prezenta în *Anexa 2*. Punctajele acordate fiecărui criteriu sunt justificate în mod obligatoriu prin comentarii sumative, cu evidențierea concretă a punctelor tari și a punctelor slabe. După finalizarea tuturor evaluărilor individuale pentru un proiect, fiecare evaluator va avea acces la punctajele și comentariile celorlalți evaluatori. În situația în care consideră necesar, fiecare evaluator își poate ajusta punctajele și comentariile acordate inițial. Fiecare propunere de proiect va avea desemnat aleatoriu, un raportor din cei 3 experți evaluatori. Rolul acestuia este de a întocmi fișa de consens, pe baza evaluărilor individuale.

Fișa de consens este transmisă directorului de proiect în vederea pregătirii discuției cu panelul de evaluatori.

Evaluarea în panel. Experții evaluatori utilizați în etapa anterioară constituie panelurile de evaluare pentru fiecare domeniu în parte.

Fiecare membru al panelului, înainte de ședința de panel va avea acces la toate propunerile de proiecte, alocate panelului, precum și la fișele de consens realizate anterior. În cadrul ședinței de panel fiecare propunere de proiect este prezentată de către raportorul desemnat și analizată de ceilalți experți în panel. Ulterior, directorul de proiect este invitat în cadrul ședinței de panel pentru susținerea propunerii de proiect și pentru a face clarificările necesare la eventualele neclarități ale membrilor panelului, cu privire la propunerea de proiect.

În urma acestor discuții membrii panelului trag concluziile finale asupra calității propunerii de proiect și se întocmește raportul final de evaluare.

Fiecare panel, prin consens, încadrează propunerile de proiecte evaluate în următoarele categorii: A - recomandate la finanțare, B – posibil de finanțat(rezerva), C – nerecomandate la finanțare.

7.3. Publicarea rezultatelor evaluării

Lista propunerilor de proiecte și punctajul obținut de fiecare dintre acestea, în ordinea descrescătoare a valorii punctajului, vor fi publicate pe site-ul UEFISCDI www.uefiscdi.gov.ro.

7.4 Informare

Directorii de proiecte sunt informați de rezultatul evaluării prin e-mail, la adresa specificată în propunerea de proiect, prin transmiterea raportului final de evaluare.

7.5. Contestații

Directorii de proiect pot depune contestații în timp de 3 zile lucrătoare după data publicării rezultatelor evaluării. Contestațiile pot avea ca obiect exclusiv viciile de procedură pe care candidatul le consideră neconforme cu precizările din pachetul de informații. Contestațiile nu pot avea ca obiect punctajele și comentariile evaluatorilor. Contestațiile se pot transmite prin email la adresa: contestatiiSEH@uefiscdi.ro, prin fax la nr. 021/311.59.92, sau direct la sediul UEFISCDI.

7.6. Rezultatele competiției

Propunerile de proiecte sunt acceptate la finanțare pe baza recomandărilor de finanțare primite de la panelurile de evaluare, în limita bugetului alocat.

7.7. Negocierea bugetului și semnarea contractelor de finanțare

Evaluatorilor li se va solicita să aprecieze dacă bugetul proiectului este bine corelat cu obiectivele prevăzute. În cazul în care evaluatorii semnaleză neconcordanțe în acest sens, directorii proiectelor câștigătoare vor negocia cu CNDI/UEFISCDI cuantumul și structura bugetului solicitat cu respectarea schemei de ajutor de stat acolo unde este cazul. Contractul de finanțare se semnează ulterior negocierii. Odată cu contractul se vor depune toate anexele depuse online la ofertare. Neconcordanța între documentele depuse on-line și cele de la contractare atrage după sine nesemnarea contractului.

8. Principalele obligații ale părților

Directorul de proiect:

1. Răspunde de realizarea proiectului;
2. Întocmește și transmite autorității contractante rapoarte de progres științific pe parcursul proiectului, rapoarte periodice, rapoarte privind efecte economice, la timpul și în formatul stabilit de CNDI/UEFISCDI în contractul de finanțare. Termenele rapoartelor intermediare se propun de către directorul de proiect, în concordanță cu planul de realizare prevăzut în cererea de finanțare;
3. Mediatizează activitățile și anunță pozițiile vacante în proiectul de cercetare (inclusiv pe site-urile www.ancs.ro/jobs și www.euraxess.ro);
4. Pe perioada contractului de finanțare, directorul de proiect este înregistrat în registrul www.cercetatori-romani.ro având obligația să își mențină actualizat CV-ul și să participe la procesul de evaluare a altor competiții, la solicitarea autorității contractante;
5. Asigură informații actualizate privind derularea proiectului (cel puțin rezumatul proiectului și lista actualizată a publicațiilor rezultate din proiect) pe o pagină web, în limba engleză sau în limba română;
6. Asigură furnizarea de informații necesare platformei UEFISCDI de prezentare a proiectelor finanțate.

Instituția Coordonator de Proiect:

1. Întocmește și transmite autorității contractante raportările financiare ale proiectului, la finalul fiecărei etape de raportare financiară. Formatul raportărilor financiare este stabilit prin contractul de finanțare;
2. Prin semnătura reprezentantului legal și prin semnătura directorului de proiect certifică, pe propria răspundere, legalitatea și corectitudinea informațiilor cuprinse în cererea de finanțare, acceptă implementarea proiectului în cadrul instituției, asigură sprijinul administrativ pentru proiect, asigură resursele indicate în cererea de finanțare, se angajează să sprijine desfășurarea proiectului în bune condiții și să angajeze membrii echipei proiectului, în condițiile legii, conform propunerii de proiect, în cazul în care proiectul este finanțat.

Instituțiile Partener:

Asigură accesul coordonatorilor echipelor de cercetare la infrastructura de cercetare existentă și îi sprijină administrativ pe aceștia în implementarea proiectului.

UEFISCDI:

Asigură finanțarea și monitorizarea proiectului, în condițiile legii, ale contractului de finanțare și ale resurselor bugetare disponibile, cu respectarea reglementărilor în vigoare din domeniul ajutorului de stat.

9. CALENDAR

ACTIVITATE	TERMEN
Lansare Competitie	19.06.2012
Primire cereri de finantare	3.07.2012 - 4.08.2012
Procesul de evaluare	5.08.2012 - 6.11.2012
Rezultate	18.11.2012

10. ANEXE

Anexa 1. Activități eligibile

Categoriile de activități care pot fi finanțate, din fonduri publice (activități eligibile), în cadrul programului sunt următoarele:

- activități de cercetare industrială și dezvoltare experimentală;
- protejarea drepturilor de proprietate intelectuală

detaliate numai după cum urmează:

Activități eligibile:

Activități de Cercetare - Dezvoltare

1. Cercetare industrială [CI]

- Studii, analize
- Elaborare model / soluție nouă pentru produs / metodă / sistem / tehnologie / serviciu etc.
 - proiectare model experimental,
 - model funcțional,
 - tehnologie de laborator
- Realizarea modelului / soluției noi propuse
 - Realizare model experimental,
 - model funcțional,
 - tehnologie de laborator
- Experimentarea modelului / soluției propuse
- Elaborare referențial inițial (caiet de sarcini – varianta inițială)
- Prezentarea și demonstrarea funcționalității și utilității modelului / soluției propuse, în scopul promovării

2. Dezvoltarea experimentală [DE]

- Proiectare și elaborare documentație de analiză tehnico – economic
- Elaborarea documentației tehnice de realizare a produsului/ tehnologiei / metodei / sistemului / serviciului etc.
- Proiectare, realizare, verificare și experimentare prototip / instalație
- Elaborare manual de prezentare / utilizare a modelului / soluției propuse
- Evaluarea capacității de integrare în piața UE și de asigurare a condițiilor pentru libera circulație a produselor și serviciilor (acreditări de unități / compartimente, certificări de produse etc.

3. Elaborarea de studii de fezabilitate tehnică [SCI / SDE]

- Studiu de fezabilitate
-

4. Identificarea și protejarea drepturilor de proprietate intelectuală [PCI / PDE]

- Brevet de invenție
- Drepturi de autor

Anexa 2. Fisa de Evaluare

criteriile de evaluare si ponderea lor in stabilirea punctajului acordat (max. 100 puncte):

1. Proiect (tehnologie/produs) (maxim 25%)

- 1.1. Ideea de proiect
- 1.2. Caracterul inovativ în raport cu state-of-the-art
- 1.3. Maturitatea tehnologiei
- 1.4. Existenta strategiei pentru protejarea proprietății intelectuale și a know-how-ului
- 1.5. Calitatea planului de realizare
- 1.6. Cunoașterea provocărilor tehnice

2. Oportunitate de piață (intern și internațional): (maxim 25%)

- 2.1. Relevanta cererii pe piața țintă
- 2.2. Definirea pieței țintă
- 2.3. Realiste și pe scară largă pe piața dimensiuni
- 2.4. Identificarea și explicarea barierelor la intrarea pe piață
- 2.5. Soluții pentru obstacolele impuse de piață

3. Potențialul tehnologiei și planul comercial (maxim 25%)

- 3.1. Interesul existent și necesitățile clienților
- 3.2. Extinderea/consolidarea poziției pe piață sau pătrunderea pe o nouă piață
- 3.3. Plan de execuție existent (studiu de fezabilitate/ plan de afaceri / comercializare) distribuție/
- 3.4. Riscul tehnologic
- 3.5. Strategia de marketing/ distribuție

4. Capacitatea de management (maxim 25%)

- 4.1. Experiența de management al proprietății intelectuale la nivel internațional (expertiza, referințe, experiențe, ...)
- 4.2. Experiența de management în cadrul piețelor țintă (experiență de piață, existența veniturilor din piețele țintă)
- 4.3. Experiență în cercetarea, dezvoltarea produs/tehnologie/serviciu și lansarea de inovații și managementul proprietății intelectuale (referințe, exemple de inovare anterioare, investiții în CDI)
- 4.4. Profilul competențelor existente și expertiza atrasă în dezvoltarea proiectului

6. Puncte tari:

7. Puncte slabe:

8. Oportunități:

9. Pericole/Amenințări:

10. Rezumat:

11.Recomand spre finanțare?

Da

Da, cu conditia ca:

Nu, dar va sfătuim să:

Anexa 3. Cererea de finanțare

Cererea de finanțare – Identificator competiție: PN-II-PN-SHE-2012
Cererea de finanțare pentru agenții economici

Tabelul 1. Descriere generală

PROGRAMUL INOVARE	
MODULUL 1 - STIMULAREA EXPORTUI HIGH-TECH	
Titlul proiectului	
Acronimul	
Domeniul	
Categoria proiectului	
Numarul alocat la înregistrarea on-line	
Durata proiectului (luni)	

Date de contact	Nume, prenume	Email	Telefon	Fax
Director proiect				

Buget (lei)	
Buget alte surse (lei)	
Total (lei)	

Tabelul 2. Informații generale Contractor

Titlul proiectului			
Acronimul			
Instituție			
Reprezentant legal			
Marime organizatie*	Mică	Mijlocie	Mare

Tip de persoană juridică**		Act de constituire		Cod CAEN principal		CUI	
Adresa				Localitate / Județ			
Telefon		Fax		Email			
Web site							
Cifra de afaceri (din situațiile financiare anuale 2011 în lei)							
Venituri din export an 2011 (directe in lei)							
Venituri din export an 2011 (indirecte in lei)							
Rezultat net	Profit net an 2011			Profit net - media ultimilor 3 ani			
Valoare lei							
Director de proiect							
Numele		Prenumele		CNP			
Gradul științific		Funcția					

*** Mărimea organizației**

- IMică - întreprindere mică
- IMijlocie - întreprindere mijlocie
- IND - întreprindere mare

**** Tip persoană juridică:**

- INCD - institut național de cercetare-dezvoltare
- I-AR - institute din cadrul Academiei Romane
- I-AS, AGR, AM - institute coordonate de ASAS, Ministerul Agriculturii, Academia de Științe Medicale
- IP - instituție publică
- UNI - instituții de învățământ superior
- SCN - Societăți Naționale, Companii Naționale, Regii Autonome (inclusiv unități sau compartimente de CD din cadrul acestora sau SN/ CN cu activitate preponderentă de cercetare)

- CDSA - societăți comerciale pe acțiuni **cu activitate preponderentă de cercetare**
- SACD - societăți comerciale pe acțiuni **cu activitate de cercetare**
- SRL - societate comercială cu răspundere limitată
- ONG - organizație neguvernamentală (asociații, fundații, etc)
- ALT - alte forme

Data:

REPREZENTANT LEGAL AL INSTITUȚIEI
Nume și prenume

SEMNĂTURA și ȘTAMPILA

DIRECTOR DE PROIECT
Nume și prenume

SEMNĂTURA

Ulterior, fișa semnată, ștampilată și scanată se va încărca în portal.

Tabelul 3. Lista personalului cheie

Nume și prenume	Funcția în proiect	Grad științific	Luni lucrate	CV

*Se vor atașa CV-uri pentru personalul cheie maxim 3 pagini

Tabelul 4. Bugetul proiectului – categorii de cheltuieli

	Categorii de cheltuieli	Finantare buget	Finantare alte surse	Total
I	Cheltuieli cu personalul			
II	Cheltuieli cu logistica din care:			
	Cheltuieli de capital			
	Cheltuieli privind stocurile			
	Cheltuieli cu serviciile executate de terți			
III	Cheltuieli de deplasare *			
IV	Cheltuieli indirecte *			
	TOTAL(I+II+III+IV)			

*Cheltuielile de deplasare și indirecte nu sunt eligibile de la buget

Tabelul 5. Bugetul proiectului - defalcat pe ani

Finatare buget					Finantare alte surse					Total					Procent finatare alte surse
2012	2013	2014	2015	Total	2012	2013	2014	2015	Total	2012	2013	2014	2015	Total	%

Tabelul 6. Studiu de fezabilitate.

Se va anexa un studiu de fezabilitate întocmit de un terț.

Total Cheltuieli Neeligibile									
TOTAL GENERAL (Cheltuieli Eligibile + Cheltuieli Neeligibile)									

		Realizat[%]	Plafon maxim [%]
Total	CI		40%
Total	DE		60%
Total	CI + DE		100%

* Finanțarea bugetară maximă acordată este de: 50% din valoarea stabilită conform schemei ajutorului de stat

Tabelul 8. Descrierea proiectului

TITLUL PROIECTULUI:
ACRONIMUL:

I. DESCRIEREA PROPUNERII DE PROIECT:
A nu se depăși 1 pagini , Times New Roman 12, 1.5 linii, fără diacritice și fără elemente de grafică; în contextul prezentării Planului de afaceri (eventual în format restrâns)

II. INFORMAȚII DETALIAȚE PRIVIND PROPUNEREA DE PROIECT:

A nu se depăși 5 pagini, Times New Roman 12, 1.5 linii Se vor face referiri concrete, directe la descrierea propunerii de proiect.

1. RELEVANȚA PROIECTULUI:

- 1.1. Ideea de proiect*
- 1.2. Caracterul inovativ în raport cu state-of-the-art*
- 1.3. Maturitatea tehnologiei*
- 1.4. Existența strategiei pentru protejarea proprietății intelectuale și a know-how-ului*
- 1.5. Existența planului de realizare*
- 1.6. Cunoașterea provocărilor tehnice*

2 OPORTUNITATEA DE PIAȚĂ (INTERN ȘI INTERNAȚIONAL):

Se va prezenta o apreciere generală referitoare la propunerea de proiect, în ce măsură asigură:

- 2.1. Relevanța cererii pe piață*
- 2.2. Definiția pieței țintă*
- 2.3. Realiste și pe scară largă pe piața dimensiuni*
- 2.4. Identificarea și explicarea barierelor la intrarea pe piață*
- 2.5. Soluții pentru obstacolele impuse de piață*

3. POTENȚIALUL TEHNOLOGIEI ȘI PLANUL COMERCIAL:

- 3.1. Interesul existent și necesitățile clienților*
- 3.2. Plan de execuție existent (de afaceri / comercializare / distribuție)*
- 3.3. Dovezi existente de veridicitate tehnică*
- 3.4. Strategii de marketing/ de distribuție*

4. CAPACITATEA DE MANAGEMENT:

- 4.1. Experiența de management în domeniul tehnologiei*
- 4.2. Experiența de management în cadrul piețelor țintă*
- 4.3. Experiența în cercetarea, dezvoltarea proceselor și lansarea de inovații*
- 4.4. Cunoștințe care lipsesc din experiență/expertiză*
- 4.5. Profilul competențelor*

5. STABILITATEA ȘI SUSTENABILITATEA CONCEPTULUI:

- 5.1. Coerența conceptului de piață*
- 5.2. Alte proiecte de dezvoltare / (sustenabilitate)*

5.3. Suplimentarea cunoștințelor in cadrul instituției

5.4. Plan de proiect existent / structura

5.5. Suficiența informațiilor

Indicatori de proces, rezultat pentru Programul “INOVARE”

	Denumirea indicatorilor	UM/an
Indicatori de proces	Numarul de intreprinderi participante	Nr.
	Numarul de IMM participante	Nr.
	Numarul de proiecte de parcuri stiintifice	Nr.
	Numarul de centre de brokeraj sustinute	Nr.
	Numarul de incubatoare tehnologice sprijinite	Nr.
	Numarul de retele inovative sprijinite	Nr.
	Numarul de platforme tehnologice sprijinite	Nr.
	Valoarea proiectelor CDI desfasurate in cadrul concursurilor nationale de inovare	Mii lei
Indicatori de rezultat	Numarul de cereri de brevete depuse, in urma proiectelor, din care:- nationale - EPO (Oficiul European de Brevete) - USPTO (Oficiul SUA de Brevete si Marci) Triadice	Nr.
	Numarul de brevete acordate, in urma proiectelor, din care: - nationale - EPO (Oficiul European de Brevete) - USPTO (Oficiul SUA de Brevete si Marci) Triadice	Nr.
	Veniturile rezultate din exploatarea brevetelor si a altor titluri de proprietate intelectuala	Mii lei
	Veniturile rezultate in urma exploatarii produselor, serviciilor si tehnologiilor dezvoltate	Mii lei
	Ponderea contributiei financiare private la proiecte	%
	Valoarea contributiei financiare private la proiecte	Mii lei
	Valoarea tranzactiilor de tehnologie efectuate in centrele de transfer tehnologic	Mii lei

Legislație

Etica

Etica în activitățile de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică și de inovare, denumite în continuare activități de cercetare-dezvoltare, se bazează pe un ansamblu de principii morale și de proceduri destinate respectării acestora. Desfășurarea competiției și derularea proiectelor admise la finanțare se supun prevederilor Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare. Activitățile de cercetare-dezvoltare vor respecta de asemenea reglementările internaționale în domeniu precum și legislația specifică a Uniunii Europene.

Alte acte normative relevante

- Hotărârea Guvernului nr. 134/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare-dezvoltare și de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat;
- Hotărârea Guvernului nr. 1265/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind contractarea, finanțarea, monitorizarea și evaluarea programelor, proiectelor de cercetare-dezvoltare și inovare și a acțiunilor cuprinse în Planul național de cercetare-dezvoltare și inovare, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 217/2007 privind aprobarea Strategiei naționale în domeniul cercetării-dezvoltării și inovării pentru perioada 2007 – 2013;
- Hotărârea Guvernului nr. 475/2007 privind aprobarea Planului Național de Cercetare - Dezvoltare și Inovare, PN II, 2007-2013, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319 / 2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare;
- Legea nr. 1/2011 a educației naționale;
- Hotărârea Guvernului nr. 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate,

precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare;
- Cadrul comunitar privind ajutorul de stat de CDI (C 232/2006) și Decizia de autorizare C (2007) 6545 a Comisiei Europene;
- Decizia nr. 9451/2007 privind aprobarea schemei de ajutor de stat „Finanțarea proiectelor CD&I conform Planului National de Cercetare, Dezvoltare și Inovare II;
- Legea 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare;
- Legea 64/1991 privind brevetele de invenție, Republicată în M. of. 752/2002
- Legea 8/1996 privind drepturile de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii aprobată prin Legea nr. 337/2006, modificată și completată prin Legea nr. 128/2007 și OUG 94/2007.

Ajutor de stat

Reglementările aplicabile ajutorului de stat acordat întreprinderilor prin intermediul Programului Inovare, modulul I sunt:

- Cadrul comunitar privind ajutorul de stat pentru cercetare, dezvoltare și inovare (2006/C 323/01);
- Regulamentul nr. 800/2008 al Comisiei Europene, (2008/L 214/3);
- Decizia de autorizare C(2007) 6545;
- Decizia președintelui ANCS nr. 9451/2007 privind aprobarea schemei de ajutor de stat „Finanțarea proiectelor CD&I conform Planului Național de Cercetare, Dezvoltare și Inovare II”.

Acestea sunt disponibile spre consultare la adresa:

<http://fonduristructurale.ancs.ro/ro/categorie/1660/fonduri-structurale-legislatie-ue>

Întreprinderi beneficiare de ajutor de stat sunt entități legal care prestează activități cu caracter economic, respectiv activități care constau în oferirea de bunuri și/sau servicii pe piață.

Întreprinderile se pot încadra în trei categorii (*Anexa 7.1 – Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici, mijlocii și mari*), în funcție de respectarea cumulativă a următoarelor condiții, astfel:

- întreprinderi mici:
 - ✓ au mai puțin de 49 de salariați;
 - ✓ o cifra de afaceri anuală netă sau dețin active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei;
- întreprinderi mijlocii:
 - ✓ au între 50 și 249 de salariați;
 - ✓ cifra de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei sau dețin active totale care nu depășesc echivalentul în lei a 43 milioane euro;
- întreprinderi mari:
 - ✓ peste 250 de salariați;
 - ✓ peste 43 milioane euro, echivalent în lei.

În cadrul Programului INOVARE – Proiecte CDI orientate se pot finanta următoarele tipuri de activități:

- cercetare fundamentală,
- cercetare industrială și
- dezvoltare experimentală (individual sau în colaborare),
- studii de fezabilitate tehnică,
- activități pentru obținerea și protejarea drepturilor de proprietate intelectuală pentru IMM-uri.

Pentru toate activitățile finanțate în cadrul schemei se pot aplica următoarele cote maxime de finanțare de la bugetul de stat, ca procent care se suportă din fonduri publice din cheltuielile eligibile ale unei întreprinderi realizate în cadrul proiectului suportate din fonduri publice:

***Categorია de activitate este conform Anexei 8 – Tipurile de activități de CDI care sunt eligibile în cadrul schemei de ajutor de stat pentru Proiecte CDI orientate - INOVARE**

Tipul întreprinderii* (agent economic): Categoria		mar i	mijlocii	mici
Cercetare industrială [Ci]	A.1	50%	60%	70%
Cercetare industrială [Ci]	A.1	65%	75% **	80% **
Dezvoltare experimentală [DE]	A.2	25%	35%	45%
Dezvoltare experimentală [DE]	A.2	40%	50% **	60% **
Studii de fezabilitate tehnică [S]	B.2	65%	75% [SCI]	
	B.2	40%	50% [SDE]	
Protejarea drepturilor de proprietate	C.1	-	60% [PCI]	70% [PCI]
	C.2	-	35% [PDE]	45% [PDE]
Servicii suport și de consultanță pentru inovare [SS]	D.1	-	max. 0,2 mii. Euro pe 3 ani***	

* întreprinderile mici și mijlocii sunt cele definite conform CEE nr. 361 din 6 mai 2003, Legii nr. 346 din 2004 și O. G. nr. 27 din 2006 Anexa 7.1

** aceste cote **pot fi utilizate numai** în conformitate cu secțiunea 5.1.3.(b) a Cadrului comunitar privind ajutorul de stat de CDI (323/2006):

- dacă rezultatele din cercetarea industrială sunt diseminate; acestea se consideră difuzate pe scară largă în conferințe tehnice și științifice, publicarea în publicațiile științifice sau tehnice sau stocate în baze de date în care datele de

cercetare pot fi consultate în mod liber (activitățile de diseminare nu sunt eligibile și costurile acestora trebuie susținute din fonduri proprii).

- **contractorul va propune un plan de diseminare detaliat și un buget de cheltuieli. Costul total al diseminării trebuie să fie de cel puțin 5% din costurile totale de cercetare (CI+DE) cerute de la buget.**

*** Dacă furnizorul de servicii nu beneficiază de o certificare națională sau europeană ajutorul nu poate acoperi mai mult de 75% din costurile eligibile

În cadrul schemei de ajutor de stat nu sunt eligibile următoarele tipuri de cheltuieli din fonduri publice, **însă pot fi decontate din bugetul de cofinanțare:**

- Diseminarea pe scară largă prin comunicarea și publicarea națională sau internațională a rezultatelor;
- Participare la manifestări tehnico-stiințifice din domeniul specific proiectului (mese rotunde, workshopuri, simpozioane naționale / internaționale, târguri naționale / internaționale);
- Participare la cursuri de formare și perfecționare;
- Organizarea de cursuri de formare și perfecționare;
- Conectarea la rețelele de cercetare naționale și internaționale;
- Vizite de lucru / schimburi de bună practică.

În funcție de tipul organizației, fiecare entitate parteneră într-un proiect de tip Proiecte CDI orientate trebuie să completeze și să transmită următoarele declarații:

Nr. Anexa	Denumire Anexa
7.1	Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici, mijlocii și mari
7.2	Declarație pe propria răspundere privind eligibilitatea întreprinderii
7.3	Declarație în vederea certificării efectului stimulant
7.4	Declarație privind nefinanțarea din alte surse
7.5	Declarație privind validarea criteriului de eligibilitate privind veniturile din export

7.6	Declarație privind validarea criteriului de eligibilitate privind rezultatul net al întreprinderii

In afara declarațiilor pe propria răspundere, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita documente justificative care să ateste realitatea acestora.

DEFINIȚII:

- ✓ **“întreprinderi mici și mijlocii**, sau IMM-uri, **“întreprinderi mici”** și **“întreprinderi mijlocii”** sunt acele întreprinderi definite conform Regulamentului Comisiei(CE) Nr. 70/2001, sau conform oricărui regulament care îl înlocuiește pe acesta;
- ✓ **“întreprindere mare”** este întreprinderea care nu se încadrează în definiția întreprinderilor mici și mijlocii;
- ✓ **“intensitatea ajutorului”** este suma brută a ajutorului, exprimată ca procent din costurile eligibile ale proiectului. Toate sumele utilizate vor fi calculate înainte de deducerea taxelor sau impozitelor. Ajutorul plătit în tranșe va fi actualizat la valoarea lui la momentul acordării grantului. Rata dobânzii ce urmează a fi folosită în scopurile actualizării va fi rata de referință aplicabilă în momentul acordării grantului. Intensitatea ajutorului se calculează per beneficiar;
- ✓ **“cercetare industrială”** reprezintă cercetarea planificată sau investigația critică ce servește la dobândirea unor cunoștințe și competențe noi în vederea dezvoltării de noi produse, procese sau servicii sau la descoperirea unei îmbunătățiri semnificative a produselor, proceselor sau serviciilor existente. Cuprinde crearea de componente pentru sisteme complexe, necesară pentru cercetarea industrială, în special pentru validarea tehnologică generică și exclude prototipurile care intră în domeniul de aplicare al dezvoltării experimentale;
- ✓ **“dezvoltare experimentală”** reprezintă dobândirea, îmbinarea, consolidarea și utilizarea cunoștințelor și competențelor existente în domeniul științific, tehnologic, de afaceri și a altor cunoștințe și competențe relevante, în vederea producerii de planuri

sau modele pentru produse, procese și servicii noi, modificate sau îmbunătățite. Acestea pot include și alte activități desfășurate în scopul definirii, planificării și documentării conceptuale a produselor, proceselor sau serviciilor noi. Activitățile pot cuprinde elaborarea de schițe, desene, planuri și alte documentații, numai dacă acestea nu sunt destinate uzului comercial. Dezvoltarea de prototipuri și proiecte pilot cărora li se poate da o utilizare comercială este de asemenea inclusă în cazul în care prototipul este în mod obligatoriu produsul comercial final și fabricarea sa este prea costisitoare pentru ca acesta să fie utilizat exclusiv în scopuri demonstrative și de validare. În cazul unei utilizări comerciale ulterioare a proiectelor demonstrative sau pilot, orice venit generat de o astfel de utilizare trebuie dedus din costurile eligibile. Producția experimentală și testarea produselor, proceselor și serviciilor sunt, de asemenea, eligibile, cu condiția ca aceste produse, procese și servicii să nu poată fi utilizate sau transformate pentru utilizare în aplicații industriale sau în activități comerciale. Dezvoltarea experimentală nu include modificările de rutină sau periodice aduse produselor, liniilor de producție, proceselor de producție, serviciilor existente și altor operațiuni în desfășurare, chiar dacă astfel de modificări constituie îmbunătățiri;

- ✓ **“agent economic”** este o instituție care prestează activități cu caracter economic, adică activități care constau în oferirea de bunuri și/sau servicii pe piață, indiferent de statutul său legal sau modul de finanțare. Agenții economici pot fi de tip întreprindere mare, mijlocie sau mică;
- ✓ **„firma în dificultate”** în sensul Liniilor Directoare comunitare cu privire la ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate (2004/C244/02). Potrivit Liniilor directoare, o întreprindere se afla în dificultate în cazul în care nu este capabilă, din resurse proprii sau cu fonduri pe care le poate obține de la proprietarul/acționarii sau creditorii săi, să oprească pierderile care, fără intervenția din exterior a autorităților publice, o vor condamna, aproape sigur, la ieșirea din afaceri în termen scurt sau mediu.
- ✓ **“tipuri de instituții”:**
 - **INCD** – Institut Național de Cercetare-Dezvoltare
 - **I-AR** – Institut din coordonarea Academiei Române

- **I-AS, I-AGR, I-ASM** – institute din coordonarea ASAS, a Ministerului Agriculturii, respectiv a Academiei de Științe Medicale
- **IP** – Institutie publica
- **UNI** – instituții de învățământ superior publice
- **SNC** – Societăți Comerciale, Companii Naționale, Regii Autonome
- **SACD** – societăți comerciale pe acțiuni cu activitate de cercetare
- **CDSA** – societăți comerciale pe acțiuni cu activitate preponderentă de cercetare
- **SRL** – societăți comerciale cu răspunde limitată
- **ONG** – organizație neguvernamentală non profit (asociații, fundații, etc.)
- **ALT** – altele

ANEXA 7.1

Declaratie privind incadrarea intreprinderii in categoria intreprinderilor mici, mijlocii și mari

I. Date de identificare a intreprinderii

- ✓ Denumirea intreprinderii
- ✓ Adresa sediului social
- ✓ Cod unic de inregistrare
- ✓ Numele și functia(director general sau echivalent)

II. Tipul intreprinderii

- Intreprindere autonoma** – Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform(legea 346/2004 cu modificarile și completarile ulterioare)
- Intreprindere partenera** – Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform(legea 346/2004 cu modificarile și completarile ulterioare)
- Intreprindere legata** – Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform(legea 346/2004 cu modificarile și completarile ulterioare)

III.Date utilizate pentru a stabili categoria intreprinderii *1)

Exercitiul financiar de referință *2)		
Numarul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuala neta (mii lei/mii euro)	Active totale (mii lei/mii euro)

Declar pe propria răspundere ca(denumirea întreprinderii).... se încadrează în categoria(întreprindere mica, mijlocie sau mare)...., în conformitate cu informațiile din prezenta declarație.

Declar pe propria răspundere ca datele din această declarație sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii.....

Semnatura reprezentantului legal.....

*1) Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din Legea 346/2004 cu modificările și completările ulterioare.

*2) Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați.

În cazul întreprinderilor nou înființate, datele cu privire la mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

Declaratie pe propria raspundere privind eligibilitatea intreprinderii

- Certificăm pe proprie răspundere că (denumirea instituției solicitante) nu se află în dificultate, și anume:
 - a) în cazul societăților cu răspundere limitată, pentru care se constată pierderea a mai mult de jumătate din capitalul social și a mai mult de un sfert din acest capital în ultimele 12 luni;
 - b) în cazul unei societăți în care cel puțin o parte din asociați răspund nelimitat de datoriile întreprinderii și se constată că s-a pierdut mai mult de jumătate din capitalul propriu, așa cum reiese din evidențele contabile ale societății, și mai mult de un sfert din acest capital în decursul ultimelor 12 luni;
 - c) pentru întreprinderile de orice formă juridică, se constată că respectiva întreprindere întrunește condițiile prevăzute de legislația națională privind procedura insolvenței;
- Certificăm pe proprie răspundere că (denumirea instituției solicitante) nu a fost obiect al unui ordin de recuperare în urma unei decizii anterioare a Comisiei Europene privind declararea unui ajutor de stat ca fiind ilegal și incompatibil cu piața comună sau, în cazul în care au făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și ajutorul a fost integral recuperat, inclusiv dobânda de recuperare aferentă.

Data:

Reprezentant legal

Functia:

Numele și prenumele

Semnatura/Stampila

Director de proiect / Responsabil
proiect partener

Numele și prenumele

Semnatura

Declarație în vederea certificării efectului stimulat

Subsemnatul/subsemnata (*numele și prenumele reprezentantului legal*), în calitate de (*funcția reprezentantului legal*) al (*denumirea întreprinderii solicitante*), declarăm pe proprie răspundere că activitățile și cheltuielile propuse spre finanțare în cadrul proiectului cu titlul: “.....”, depus la în cadrul Programului INOVARE – competiția 2012, nu au fost demarate înainte de depunerea ofertei de proiect la UEFISCDI.

Declarație pe proprie răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice.

Data:

Reprezentant legal

Funcția

Numele și prenumele

Semnatura/Stampila

Director de proiect / Responsabil
proiect partener

Numele și prenumele

Semnatura

Declarație privind nefinanțarea din alte surse

Declarăm pe proprie răspundere că activitățile și lucrările din cadrul proiectului cu titlul: “
..... ” depus la Competiția Program
Inovare modulul I -2012 - organizată de UEFISCDI, **nu sunt și nu au fost finanțate din
alte surse bugetare.**

Data:

Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele

Semnatura

Stampila

Director de proiect

Numele și prenumele

Semnatura

Declarație privind validarea criteriului de eligibilitate privind veniturile din export

Subsemnatul, reprezentant legal al cu sediul în, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice (art. 292 din Codul Penal), că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul, declar ca veniturile raportate prin tabelul anexat reprezinta suma **veniturilor din export higt-tech ca urmare a exploatarii dreptului de proprietate asupra brevetelor** si au fost declarate in situatiile financiare anuale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc propunerea de proiect, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **UEFISCDI**, cu sediul în Str. Mendeleev nr. 21-25, Bucuresti, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

1. Tipul de venituri din export higt-tech ca urmare a exploatarii dreptului de proprietate asupra brevetelor:

- Venituri directe
- Venituri indirecte

2. Valoarea veniturilor din export higt-tech ca urmare a exploatarii dreptului de proprietate asupra brevetelor:

- In ultimii trei ani minim 5 milioane euro
- In ultimii cinci ani minim 10 milioane euro

3. Valoarea veniturilor din export higt-tech declarate pentru eligibilitatea administrativa:

Nr. crt.	Anul	Nr/data brevet	Valoare venituri in lei*	Valoare venituri in euro*	Denumire Client	Tara	Curs valutar* (Lei/Euro)
1	2008	222/21.02.2005	100.000	25.641	eugen	germania	3.9
...							
n							

*Valoarea in lei si in euro reprezinta valoarea inregistrata in evidentele contabile.

Data: Reprezentant legal

Funcția:

Numele și prenumele

Semnatura

Stampila

Declarație privind validarea criteriului de eligibilitate privind rezultatul net al întreprinderii

Subsemnatul, reprezentant legal al cu sediul în, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice (art. 292 din Codul Penal), că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul, declar ca rezultatul net declarat prin tabelul anexat reprezinta valoarea profitului net inregistrat in contabilitate si declarata in situatiile financiare anuale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc propunerea de proiect, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai **UEFISCDI**, cu sediul în Str. Mendeleev nr. 21-25, Bucuresti, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Valoarea profitului net:

1. Pentru anul 2011 profitul net declarat in situatiile financiare este de.....lei.

2. Media profitului net pentru ultimi trei ani este de.....lei.

Nr. crt.	Anul	Valoare lei
1	n-2	
2	n-1	
3	n	
Media pentru ultimi trei ani		

Data:

Reprezentant legal

Functia:

Numele și prenumele

Semnatura

Stampila

Tipurile de activitati de CDI care sunt eligibile in cadrul schemei de ajutor de stat pentru PCCA - PARTENERIATE

Cod activitate	Denumirea activitatii	
A – ACTIVITATI DE CERCETARE DEZVOLTARE		
A.1	Cercetare fundamentala	X
A.1.1	Formularea și verificarea de ipoteze	X
A.1.2	Elaborarea modele conceptuale și teorii	X
A.2	Cercetare industriala	X
A.2.1	Studii, analize	X
A.2.2	Elaborare model experimental/ solutie noua pentru produs/ metoda/ sistem/ tehnologie/ serviciu, etc	X
A.2.3	Elaborare documentatie model functional	X
A.2.4	Proiectare model experimental /functional, tehnologie de laborator	X
A.2.5	Realizare model experimental, model functional, tehnologie de laborator, variante experimentale.Simulare model experimental și model functional	X
A.2.6	Experimentarea modelului/ solutiei propuse	X
A.2.7	Demonstrarea functionalitatii și utilitatii modelului	X
A. 3	Dezvoltare experimentală	X
A.3.1	Proiectare și elaborare documentatie de analiza tehnico-economica	X
A.3.2	Elaborare / definitivare referențial (specificatie tehnica, etc)	X
A.3.3	Elaborarea documentatiei tehnice a produsului/ tehnologiei/ metodei/ sistemului/ serviciului, etc	X
A.3.4	Proiectare prototip/ instalatie pilot (sau echivalent)	X
A.3.5	Realizarea produsului/ prototip/ instalatie pilot /tehnologiei/ metodei/ sistemului/ serviciului,	X
A.3.6	Experimentarea și verificarea produsului/ prototip/ instalatie pilot /tehnologiei/ metodei/ sistemului/ serviciului,	X
B – STUDII DE FEZABILITATE		
B.1	Studii de fezabilitate tehnica (pentru cercetare industriala)	X
B.2	Studii de fezabilitate tehnica (pentru dezvoltare experimentală)	X
C – PROTEJAREA DREPTURILOR DE PROPRIETATE INTELECTUALA		
C.1	Protejarea drepturilor de proprietate industriala (pentru cercetare industriala)	X
C.2	Protejarea drepturilor de proprietate industriala (pentru dezvoltare experimentală)	X
D	D- Servicii suport și de consultanță pentru inovare	X

